



Internship Regulations

Règlement des Stages

CHATEAU D'AIRE

SWISS UMEF University of Applied Sciences Institute

185-187 Route d'Aïre - 1219 Aïre

Geneva – Switzerland

T: +41 (0) 22 732 07 12 – E: info@swiss-umef.ch

Introduction

The internship programme is designed to provide students with practical experience in their field of study, bridging the gap between academic learning and professional practice. These regulations apply to all Bachelor and Master programmes and aim to ensure that students gain meaningful, hands-on experience that complements their academic coursework.

Objectives

The internship programme aims to:

- 1 Provide practical experience in a professional setting.
- 2 Enhance students' understanding of their field of study.
- 3 Develop professional skills and competencies.
- 4 Facilitate the application of theoretical knowledge to real-world situations.
- 5 Prepare students for future employment opportunities.

Article 1: Eligibility

Bachelor Programme: Students must have completed at least 120 ECTS credits.

Master Programme: Students must have completed at least 60 ECTS credits.

Article 2: Internship duration

The internship must be a minimum of the equivalence of one semester. The organisation of the semester is for it to be done during the last year of studies. Nevertheless, it must not have an incidence on the planning of the courses.

Article 3: Internship placement

1. Students are responsible for securing their internship placements, with guidance and support from the SWISS UMEF Career Services Office.
2. Internship placements must be relevant to the student's field of study.
3. The internship placement must be approved by the Internship Coordinator.

Article 4: Internship agreement

1. An internship agreement must be signed by the student, the host organization, and the internship Coordinator before the start of the internship.
2. The agreement should outline the duties and responsibilities of the student, the host organization, and SWISS UMEF.

Introduction

Le programme de stage est conçu pour offrir aux étudiants une expérience pratique dans leur domaine d'études, comblant ainsi le fossé entre l'apprentissage académique et la pratique professionnelle. Ces règlements s'appliquent à tous les programmes de Bachelor et de Master et visent à garantir que les étudiants acquièrent une expérience significative et pratique qui complète leur cours académique.

Objectifs

Le programme de stage vise à :

- 1 Fournir une expérience pratique dans un environnement professionnel.
- 2 Améliorer la compréhension des étudiants de leur domaine d'études.
- 3 Développer des compétences et des aptitudes professionnelles.
- 4 Faciliter l'application des connaissances théoriques à des situations réelles.
- 5 Préparer les étudiants aux opportunités d'emploi futures.

Article 1 : Admissibilité Programme de Bachelor

Les étudiants doivent avoir complété au moins 120 crédits ECTS.

Programme de Master

Les étudiants doivent avoir complété au moins 60 crédits ECTS.

Article 2 : Durée du Stage

Le stage doit durer au minimum l'équivalent d'un semestre. L'organisation du semestre doit se faire pendant la dernière année d'études. Néanmoins, il ne doit pas avoir d'incidence sur la planification des cours.

Article 3 : Placement en Stage

- 1 Les étudiants sont responsables de la recherche de leur stage, avec l'aide et le soutien du Bureau des Services de Carrière de SWISS UMEF.
- 2 Les stages doivent être pertinents par rapport au domaine d'études de l'étudiant.
- 3 Le placement en stage doit être approuvé par le Coordinateur de Stage.

Article 4 : Convention de Stage

- 1 Une convention de stage doit être signée par l'étudiant, l'organisation d'accueil et le Coordinateur de Stage avant le début du stage.
- 2 La convention doit définir les devoirs et responsabilités de l'étudiant, de l'organisation d'accueil et de SWISS UMEF.

Article 5: Supervision and evaluation

1. Each student will be assigned an Internship Supervisor from the host organization and an Academic Advisor from SWISS UMEF.
2. The Internship Supervisor will provide guidance and evaluate the student's performance.
3. The Academic Advisor will monitor the student's progress and provide academic support.

Article 6: Reporting and documentation

1. Students must submit a mid-term report after 10 weeks of internship.
2. A final internship report must be submitted within 2 weeks of completing the internship.
3. Students must give a final presentation on their internship experience.

Article 7: Assessment

1. The final written internship report (60%).
2. The final presentation (40%).

Article 8: Grading

1. The internship will be graded on a pass/fail basis.
2. A pass grade is required for graduation.

**Article 9: Responsibilities
Students**

1. Secure an internship placement.
2. Fulfil the duties and responsibilities outlined in the internship agreement.
3. Maintain regular communication with the Internship Supervisor and Academic Advisor.
4. Submit all required reports and presentations on time.
5. Bachelor students must have completed the internship form no later than the beginning of the third year. Master students must have done so no later than the beginning of the second year.
6. Respect the guidelines issued by SWISS UMEF and the host organisation.

SWISS UMEF

1. Provide support and guidance to students in securing internships.
2. Approve internship placements.
3. Assign Academic Advisors to monitor student progress.
4. Evaluate student performance based on reports and presentations.

Article 5 : Supervision et Évaluation

- 1 Chaque étudiant sera assigné à un Superviseur de Stage de l'organisation d'accueil et à un Conseiller Académique de SWISS UMEF.
- 2 Le Superviseur de Stage fournira des conseils et évaluera la performance de l'étudiant.
- 3 Le Conseiller Académique suivra les progrès de l'étudiant et fournira un soutien académique.

Article 6 : Rapports et Documentation

- 1 Les étudiants doivent soumettre un rapport intermédiaire après 10 semaines de stage.
- 2 Un rapport final de stage doit être soumis dans les 2 semaines suivant la fin du stage.
- 3 Les étudiants doivent faire une présentation finale sur leur expérience de stage.

Article 7 : Évaluation

- 1 Le rapport final de stage écrit (60%).
- 2 La présentation finale (40%).

Article 8 : Notation

- 1 Le stage sera noté sur la base de réussite/échec.
- 2 Une note de réussite est requise pour l'obtention du diplôme.

**Article 9 : Responsabilités
Étudiants**

- 1 Trouver un stage.
- 2 Remplir les devoirs et responsabilités définis dans la convention de stage.
- 3 Maintenir une communication régulière avec le Superviseur de Stage et le Conseiller Académique.
- 4 Soumettre tous les rapports et présentations requis à temps.
- 5 Les étudiants en Bachelor doivent avoir complété le formulaire de stage au plus tard au début de la troisième année. Les étudiants en Master doivent l'avoir fait au plus tard au début de la deuxième année.
- 6 Respecter les directives émises par SWISS UMEF et l'organisation d'accueil.

SWISS UMEF

- 1 Fournir un soutien et des conseils aux étudiants pour trouver des stages.
- 2 Approuver les placements en stage.
- 3 Assigner des Conseillers Académiques pour suivre les progrès des étudiants.
- 4 Évaluer la performance des étudiants sur la base des rapports et des présentations.

Host Organization

1. Provide a meaningful and relevant internship experience.
2. Assign an Internship Supervisor to guide and evaluate the student.
3. Complete an evaluation of the student's performance.
4. Provide an internship certificate at the end of the internship.
5. Inform SWISS UMEF of any repeated absences.

Article 10: Compliance and conduct

1. Students must comply with the rules and regulations of the host organization.
2. Any issues or concerns during the internship must be reported to the Academic Advisor immediately.
3. Failure to comply with these regulations may result in the termination of the internship and failure to pass the internship requirement.

Article 11: Entry into force and scope

These Revised Study Regulations enter into force on 22 May 2023.

Organisation d'Accueil

- 1 Fournir une expérience de stage significative et pertinente.
- 2 Assigner un Superviseur de Stage pour guider et évaluer l'étudiant.
- 3 Compléter une évaluation de la performance de l'étudiant.
- 4 Fournir un certificat de stage à la fin du stage.
- 5 Informer SWISS UMEF de toute absence répétée.

Article 10 : Conformité et Conduite

- 1 Les étudiants doivent respecter les règles et règlements de l'organisation d'accueil.
- 2 Tout problème ou préoccupation pendant le stage doit être signalé immédiatement au Conseiller Académique.
- 3 Le non-respect de ces règlements peut entraîner la résiliation du stage et l'échec de la validation du stage.

Article 11 : Entrée en vigueur et champ d'application

Le présent Règlement d'Études révisé entre en vigueur le 22 mai 2023.